



POLITÉCNICA

Informes Anuales de Tesis Doctoral

Preguntas Frecuentes



Doctorando

1.- El Doctorando no puede acceder a Politécnica Virtual

a.- Para acceder a Politécnica Virtual el alumno necesita tener una cuenta de correo UPM. En caso de que el alumno no tenga creada la cuenta lo puede hacer a través de la siguiente página Web

https://www2.upm.es/gsr/correo_alumnos/solicitud.upm

La contraseña solicitada (PIN) tiene el formato DDMM, es decir, el día de nacimiento con dos cifras, seguido del mes de nacimiento con dos cifras.

b.- Si el alumno es nuevo en Doctorado, ¿está admitido en Apolo? Es la única forma de generar su expediente en Agora (sistema de matriculación) y, de que el alumno se pueda crear su cuenta de correo UPM.

c.- Si el DNI y la contraseña no funcionan, el doctorando debe acudir a la Secretaría de su Centro.

2.- El Doctorando puede acceder a Politécnica Virtual pero no ve la parte correspondiente a Informe Anual de tesis

a.- Para poder crear el Informe Anual de tesis del curso actual es indispensable que el alumno haya pagado las tasas de tutela académica.

b.- Si el alumno ha pagado las tasas de tutela académica, pero sigue sin poder crear el Informe Anual dentro de Politécnica Virtual, se debe verificar la matrícula de las tasas de tutela en Agora. Dentro de Agora las tasas de tutela se matriculan a través de "Desglose Económico -> Concepto 12".

3.- ¿Quién cierra el Informe Anual?

El Informe Anual lo debe cerrar el director de la tesis. En caso de tesis doctorales codirigidas puede cerrar el Informe cualquiera de los directores.

4.- El Informe Anual está cerrado y quiero hacer alguna modificación, ¿cómo puedo hacerlo?

No se puede editar un Informe Anual que esté cerrado. En su caso, la Comisión Académica del Programa de Doctorado (CAPD) podrá reabrir Informes Anuales cuando lo considere oportuno. En este caso el Informe, una vez modificado, deberá ser cerrado y firmado de nuevo.

5.- Tengo una Beca de Doctorado, ¿tengo qué realizar más informes a lo largo del año?

Si tienes una Beca de Doctorado UPM, Homologada UPM o Cofinanciada, no es necesario que presentes ningún informe adicional. El Informe actual será válido tanto para el Vicerrectorado de Doctorado y Posgrado como para el Vicerrectorado de Investigación.



En caso de tener una Beca FPI o FPU sí será necesario que rellenes el informe que te solicite el Ministerio.

6.- Estoy en el extranjero, ¿cómo puedo pagar las tasa de tutela?

Mándonos un correo a doctorado@upm.es con los siguientes datos:

- Nombre y apellidos
- Nombre del programa de doctorado
- Escuela a la que pertenece el programa

Te mandaremos instrucciones detalladas sobre cómo hacer el pago.

Directores de tesis

7.- Soy director de tesis de un programa, accedo a Politécnica Virtual correctamente, pero no consigo ver el Informe Anual de uno de mis doctorandos

La *Comisión Académica del Programa de Doctorado* deberá realizar las siguientes comprobaciones:

1. Que apareces como profesor del programa de doctorado en Apolo
 - a. Menú Gestión -> Subprograma
 - b. Seleccionar el programa y presionar el botón de modificar
 - c. Ir a etiqueta "03 – Profesores", y verificar que el profesor aparece en la lista
2. Que apareces como director de la tesis del alumno en Apolo
 - a. Menú Tesis doctorales -> 01. Gestión/Director de tesis

8.- Soy un director de tesis externo a la UPM y no consigo entrar en Politécnica Virtual

La *Comisión Académica del Programa de Doctorado* deberá mandar a doctorado@upm.es un correo con la siguiente información:

- Nombre y Apellidos
- DNI o pasaporte
- Fecha de Nacimiento
- Nacionalidad
- Sexo
- Universidad o Institución

Te daremos de alta en la aplicación para que puedas acceder. Además, el programa te deberá dar de alta como profesor, y deberá asignarte como director del alumno (pregunta 7).



POLITÉCNICA

Comisión Académica del Programa de Doctorado (CAPD)

9.- Soy responsable de un programa de doctorado, pero no consigo acceder a Apolo

Máندانos un correo a doctorado@upm.es con copia a la Subdirección/Videcanato de tu Centro con la siguiente información:

- Nombre y Apellidos
- Correo electrónico de la UPM (*nombre@upm.es*)
- Programa de Doctorado

y te daremos al alta como responsable.

Para cualquier otra duda o consulta podéis poneros en contacto con nosotros a través de doctorado@upm.es